

**Taux de
réussite
2017**

100 %

**Taux de
réussite
2018**

100 %

Vie étudiante

- Classe de 20 étudiants
- Possibilité demi-pension
- Campus de 200 étudiants
- Bourse de l'enseignement supérieur
- Sorties culturelles
- Formation au certificat TOEIC
- Formation au certificat VOLTAIRE

ESCC

2 Avenue Béthouart

☎ 02.37.34.16.53

✉ secretariat.btsind@escchartres.fr



BTS GESTION DE LA PME



Le BTS GESTION DE LA PME est un diplôme professionnel reconnu dans le domaine du management de la PME.

L'objectif de la formation est de proposer aux responsables d'une petite et moyenne entreprise, un collaborateur polyvalent, capable de prendre en charge l'ensemble des fonctions administratives, commerciales et comptables de l'entreprise.

Une forte composante communicationnelle, qu'elle soit écrite ou orale, est présente dans de nombreuses activités

Poursuite d'études possibles

- Licence professionnelle Ressources humaines, Marketing, Gestion des Risques, Management..., puis Master...
- Bachelor Gestion Administrative et Ressources Humaines
- École de commerce par concours
- Concours administratifs

LA FORMATION DU **BTS GESTION DE LA PME**

Enseignements professionnels

- Gérer les relations avec les clients et les fournisseurs de la PME (1ère et 2ème années)
- Participer à la gestion des risques de la PME (2ème année)
- Gérer le personnel et contribuer à la Gestion des Ressources Humaines (2ème année)
- Soutenir le fonctionnement et le développement de la PME (1ère et 2ème années)
- Communication (en lien direct avec les spécificités des activités de gestion de la PME (1ère et 2ème années))
- Culture économique, juridique et managériale (1ère et 2ème années)
- Atelier de professionnalisation (1ère et 2ème années)



Enseignements généraux

- Culture générale (1ère et 2ème années)
- Langue vivante 1—anglais (1ère et 2ème années)
- Langue vivante 2 facultative —espagnol (1ère et 2ème années)

Stages

- Un stage d'immersion de 6 semaines consécutives en 1ère année
- 1 stage d'1 semaine puis de 6 semaines dans une PME ou toute autre structure validée
- Un stage d'immersion de 6 semaines consécutives en 2ème année



Logiciels

- Progiciel de Gestion Intégrée : EBP
- Logiciel de Gestion de projets
- Suite Office (Word, Excel, Access, Publisher, Powerpoint)
- Logiciel de messagerie
- Logiciel de réalisation et de traitement d'enquête
-



Candidature

Cette formation s'adresse aux **bacheliers de toutes sections** et du bac professionnel à dominante administrative et comptable (un bon niveau d'ensemble est attendu)

Pour se porter candidat

- Prendre connaissance des objectifs, des attendus et des éléments pris en compte pour la sélection des candidats (plateforme PARCOURSUP)
- Saisir son vœu sur la plateforme PARCOURSUP et constituer le dossier présentant tous les éléments indiqués